



ISO 9001 - Auditeur Interne



Your partner
in progress



Descriptif

Un audit inefficace peut avoir de graves conséquences; entraînant une défaillance des processus, l'insatisfaction des clients et de possibles non-conformités. Optimisez vos compétences d'audit avec la norme internationalement reconnue ISO9001:2015 et augmentez vos capacités d'audit interne. Vous apprendrez également à planifier, exécuter et faire un rapport d'audit, et comment effectuer des mesures d'actions correctives.

Objectifs pédagogiques

- Préparer et mener des audits basés sur les exigences de la norme ISO 9001:2015, ainsi qu'un suivi des activités
- Identifier et appliquer les exigences et les bénéfices d'un audit ISO 9001:2015

Compétences visées

À l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de :

- Rédiger un rapport d'audit et suggérer les actions correctives à effectuer
- Améliorer la satisfaction client grâce à l'application d'audits efficaces et à un engagement pour une amélioration continue

Public visé

Toute personne qui participe à la planification, à la mise en place, au maintien ou à la supervision du SMQ ISO 9001:2015.

Prérequis

Avoir une bonne connaissance de la norme ISO9001:2015 et les principes clés du SMQ. Si vous n'avez pas ces connaissances nous vous recommandons fortement d'assister à notre formation : « les exigences de la norme ISO9001:2015 ».



Durée

2 jours - soit 14 heures

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Supports de cours comprenant les parties suivantes :

- Introduction à la formation, programme détaillé et consignes de sécurité
- Texte du cours, présentation théorique des sujets abordés et consignes des exercices ou jeux de rôles
- Réponses aux exercices
- Vidéos à projeter
- Documents supplémentaires, distribués pendant la formation, pour appuyer les jeux de rôles et les exercices
- Signature d'une feuille de présence

Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation des connaissances suite à la formation
- Questionnaire de satisfaction

Qu'est-ce qui est inclus ?

- Supports de cours en version électronique
- Attestation de réussite à l'évaluation des connaissances et certificat officiel



Agenda - Jour 1

Horaires	Sujets abordés
09:00	Accueil et présentations
	Objectifs et structure du cours
	Module 1 : Système de Management de la Qualité selon l'ISO 9001
	Module 2 : Lignes directrices pour l'audit des systèmes de management selon l'ISO 19011
	Module 3 : Planifier l'audit
17:00	Module 4 : Mener l'audit
	Résumé du jour 1 et questions

Jour 2

Horaires	Sujets abordés
09:00	Sujet abordé
	Revue du jour 1 et quizz
	Module 4 : Mener l'audit (suite)
	Module 5 : Créer le rapport d'audit
	Module 6 : Clôturer un audit
17:00	Quizz
	Récapitulatif de la formation et questions finales

*Les formations sont dispensées par une convention et éligibles dans le cadre de la prise en charge par un OPCO.

**Veuillez noter que, pour les sessions inter, vous avez jusqu'à 48h avant le début de la session pour valider votre inscription. Pour les sessions intra, le délai est de deux semaines avant le début de la session.

***Si vous êtes en situation de handicap, veuillez nous contacter pour procéder à votre inscription. Par email à training.france@bsigroup.com ou par téléphone au **01 89 79 00 40**.