

BSI 认证服务价格与收费公示信息

一、基本原则

- 认证项目收费根据具体服务工作内容与认证申请组织在具有法律效力的协议中约定。
- 认证审核的工作量（人日数）根据申请认证组织的规模、认证领域数量和专业特性例如风险等级等按国际准则及国家相关管理部门有关要求确定。

二、价格结构与收费标准

- 依据认可规则要求，为初次认证申请客户提供一个完整认证周期的审核方案和报价，包括：
 - ◇ 认证申请费：一次性收费，包括了申请评审费用和将认证申请提前审核的管理成本。该费用在申请阶段收取且不可退费。
 - ◇ 预审核（初次认证审核前的一次性模拟审核，申请组织可以自由选择该项服务）
 - ◇ 初次认证第一、二阶段
 - ◇ 监督审核（审核频次按照认证规则与申请组织确定）
 - ◇ 再认证审核
 - ◇ 特殊审核（依据专项认证规则和双方合同约定）
 - ◇ 年度证书维护管理费
 - ◇ 审核交通与住宿费用
 - ◇ 其它双方合同确定的客户特定增值服务
- 合同价格通过双方议价或投标过程确定，由双方协议规定



- 影响价格变化的主要因素包括：
 - ◇ 双方依据申请认证组织的认证项目和范围所确定的认证审核工作量
 - ◇ 申请认证组织需要的一个或多个认可项目
 - ◇ 申请认证组织的特殊要求，例如语言、特定审核员、技术专家、特定审核时间等因素
 - ◇ 申请认证组织场所所在地理位置、以及单一或多现场的情况。如果获证组织需要审核员到海外场所的审核，将按实际交通时间收取审核人天费用。
 - ◇ 正常服务和价格是在工作时间提供。如果获证组织需要在非工作时间提供，将按每个收费人天收取额外 50% 的费用。如果服务涉及境外的场所，则依据当地的法律规定收取非工作时间费用。

三、收费方法

- ◇ 证书注册申请费、预备审核费在合同签署收到发票后 15 天内支付。初次认证审核费（两阶段）于第一阶段审核开始前，收到发票后 15 天内支付。维持证书阶段的后续审核费于每次后续审核开始前，收到发票后 15 天内支付。
- ◇ 获证组织在支付监督审核费的同时支付证书管理年金。
- ◇ 补发、更换证书费在领取新证书前支付。

四、审核人日数核算说明和依据

- ◇ 管理体系审核人日数的核算与审核范围内的有效人数、审核类型（初次认证、监督、再认证、特殊审核等）、业务范围类型和场所数量与类型等因素相关；
- ◇ 审核人日数的确定依据国际认可文件和专项认可文件要求，包括但不限于
 - ◆ IAF MD5 (质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系)
 - ◆ IAF MD1 (多场所组织审核规则)



- ◆ IAF MD11 (一体化整合管理体系审核规则)
 - ◆ IATF Rule 汽车认证方案规则
 - ◆ ISO22003 (食品安全管理体系审核规则)
 - ◆ ISO27006 (信息安全管理体系审核规则)
 - ◆ 其它适用的专项规则和技术文件要求
- ◇ 对初次认证包括第一阶段和第二阶段所需的审核时间是根据认证申请方所提供的资料例如组织规模(有效员工人数)、申请的认证范围和复杂程度等要素而决定。在初次认证审核第一阶段时,若审核组发现实际情况与甲方所提供的资料有所出入,须经双方确认后调整所需审核时间人天数及费用。
 - ◇ 年度监督审核的审核时间和费用是基于获证组织在认证申请阶段提供的信息例如认证范围和有效人数来确定的。审核组将在策划每次监督审核时与获证组织沟通和确认相关信息并决定是否需要调整审核方案和费用。
 - ◇ 审核人日数核算时包括文件评审、审核准备、现场审核和最终报告等时间;
 - ◇ 审核人日数核算时不包括审核员的路途时间;必要时,收费标准由双方合同约定
 - ◇ 对于多领域管理体系结合的审核项目,审核人日数核算按评审时确定的管理体系结合程度系数和拟派审核组的审核能力结合程度系数来综合计算总的审核人天。
 - ◇ 增加认证领域审核、扩大认证业务范围审核时,审核人日数核算根据具体实际情况及相应技术文件计算。
 - ◇ 认证规则规定的额外的审核时间,例如发生严重不符合项时对获证组织的现场特殊审核,将依据协议确定的标准审核人天费用收取,并由双方签署补充协议。

英标管理体系认证(北京)有限公司

