

Mejore su transición con

# **Action Manager de BSI**

**Documento técnico**



# Los sistemas de gestión están cambiando

Las normas internacionales de sistemas de gestión se revisan de manera regular para asegurar que mantienen su relevancia y continúan ofreciendo soluciones basadas en las mejores prácticas a las empresas

Algunas de las normas de sistemas de gestión más adoptadas como ISO 9001 Gestión de la Calidad o ISO 14001 Gestión Ambiental, han sido actualizadas.

Una nueva norma internacional para la seguridad y salud laboral – ISO 45001 – se encuentra actualmente en desarrollo.

Las principales razones de estos cambios y nuevos desarrollos son para asegurar que cada estándar:

- Se adapta a un mundo en constante cambio
- Mejorar la capacidad de una empresa para satisfacer a sus empleados, clientes y partes interesadas
- Proporciona un mayor enfoque en el empleado, los clientes y las partes interesadas
- Ofrece una base consistente para el futuro
- Reflejar los entornos cada vez más complejos en los que operan las empresas
- Recoge las necesidades de todas las partes interesadas

## Los desafíos de la gestión del cambio y la adopción de nuevas normas

Las empresas necesitan comenzar la transición a las nuevas versiones de las normas. Es una gran oportunidad para impulsar la mejora empresarial, pero iniciar, implementar y mantener estos cambios, puede ser también todo un reto.

La transición de estas normas ISO requiere de una buena planificación y compromiso para garantizar que se cumplen los plazos, los sistemas se gestionan y, se implementan los nuevos procesos.

Nunca ha habido un momento tan idóneo como este para comenzar a utilizar un software de sistemas de gestión como Action Manager, escalable y fácil de usar para implantar y mantener sus sistemas de gestión.

## Optimice su transición – el software de BSI ofrece visibilidad, automatización y es intuitivo

La transición a las nuevas normas se trata del momento y la preparación, lo que implica que las tareas y acciones necesitan ser planificadas. El software de sistemas de gestión de BSI - Action Manager - ayuda a las empresas a estar preparadas, realizar el seguimiento de los progresos, ganar visibilidad y gestionar el desempeño desde la anterior a la última versión de cualquier norma ISO de sistemas de gestión. Action Manager está diseñado para reducir el tiempo, el esfuerzo y el coste de la gestión de la transición y, además para hacerlo de conformidad con las normas de sistemas de gestión.



### Visibilidad

Proporciona una visión global de toda la empresa, permitiéndole conocer en cualquier momento en qué punto está de la transición



### Intuitivo

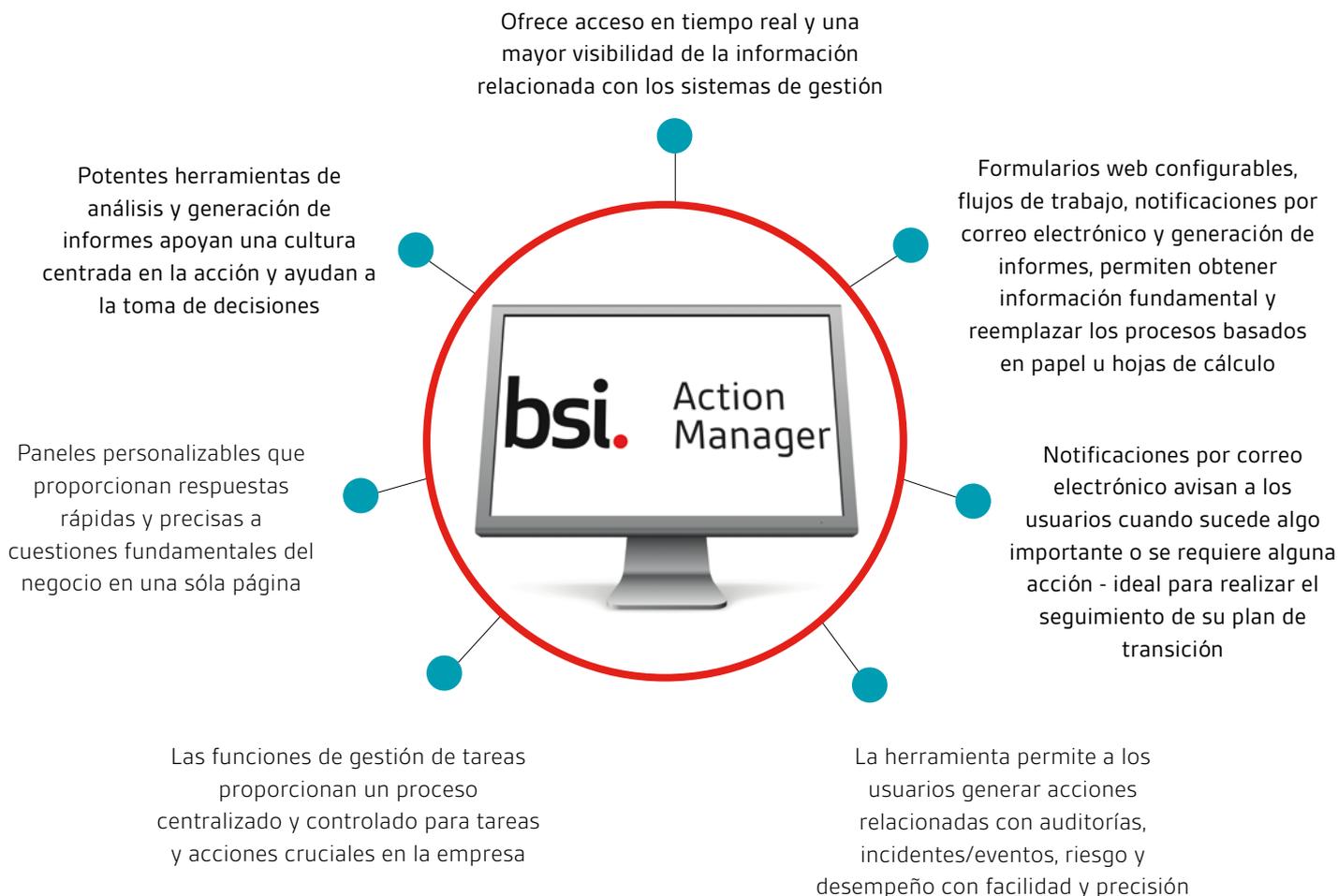
Todos sus datos se encuentran a su disposición dentro de un marco que facilita el análisis y la comunicación



### Automatización

Transforme los datos en información significativa para que la empresa pueda concentrarse en el análisis y la toma de decisiones

# ¿Por qué elegir el software Action Manager?



## Revisiones ISO – 5 áreas donde Action Manager puede ayudarle

Muchas cosas han cambiado desde las revisiones más importantes de normas como ISO 9001 (2008) e ISO 14001 (2004). Todas las nuevas normas de sistemas de gestión se encuentran basadas en el Anexo SL, conocido también como "Estructura de Alto Nivel". Este anexo está diseñado para ayudar a la coherencia, alinear distintas normas de sistemas de gestión, ofrecer concordancia en las subcláusulas y aplicar un lenguaje común en todas las normas mediante un texto estandarizado.

**Cláusula 1** – Alcance

**Cláusula 2** – Referencias normativas

**Cláusula 3** – Términos y definiciones

**Cláusula 4** – Contexto de la organización

**Cláusula 5** – Liderazgo

**Cláusula 6** – Planificación

**Cláusula 7** – Apoyo

**Cláusula 8** – Operación

**Cláusula 9** – Evaluación del desempeño

**Cláusula 10** – Mejora

Las normas de sistemas de gestión basadas en el Anexo SL tienen 10 cláusulas. Desde BSI hemos identificado 5 áreas clave en las nuevas versiones de las normas revisadas, en las que creemos

tendrán un impacto significativo para las empresas y donde Action Manager puede ayudar y resultar de gran utilidad.

# 1 Contexto de la organización

La cláusula "Contexto de la Organización" es ahora común para todas las nuevas normas ISO. Ésta establece que la organización debe identificar todas las "partes interesadas" tanto internas como externas, relacionadas con el sistema de gestión. Hay un mayor énfasis en el logro de valor para la empresa y sus clientes, el cual ayuda a alinear la gestión de la calidad y el medioambiente con la dirección estratégica de la empresa.

Mediante Action Manager, totalmente configurable según las necesidades y requisitos de su empresa, puede definir sus sistemas de gestión, crear categorías, diseñar notificaciones y reglas de progresividad y, determinar los perfiles de acceso de usuario.

Action Manager proporciona la funcionalidad necesaria para llevar a cabo la gestión eficaz de todas las no-conformidades y, permite una planificación exhaustiva alineada con el proceso de acciones correctivas y gestión de tareas de una empresa. Se convierte en una parte integral de los esfuerzos de cumplimiento de una empresa; logrando un cierre rápido de las acciones, mejorando el análisis de tendencias y reduciendo costes mediante flujos de trabajo automatizados asociados a su contexto empresarial.

# 2 Liderazgo

Algo que observamos en muchos de nuestros clientes es que el desempeño de las normas es mejor cuando éstas se encuentran alineadas con las estrategias de negocio de su empresa. Por ello el papel y el compromiso de la alta dirección son clave; uno de los cambios más importantes en las nuevas normas de sistemas de gestión.

Con este nuevo enfoque en el liderazgo aparece la responsabilidad, pues la alta dirección ha de demostrar su papel en el sistema de gestión. También hay un mayor énfasis en el establecimiento de metas y objetivos.

Action Manager proporciona una herramienta para ayudar a romper las barreras de estructura. Dispone de una función para crear informes y cuadros de mando que muestran la información fundamental que necesita la alta dirección para tomar parte en el proceso de transición.

# 3 Enfoque por procesos

Hay una nueva orientación en el uso de enfoque de procesos. Esto asegura la integración y alineación de los procesos para alcanzar los resultados deseados que deberían mejorar la eficacia y la eficiencia.

Muchas empresas siguen utilizando sistemas dispares y procesos manuales y/o hojas de cálculo que reducen la eficiencia en el funcionamiento global para gestionar los procesos. Con Action Manager los flujos de trabajo pueden ordenarse para obtener una visibilidad completa y las tareas pueden asignarse especificando plazos tanto, a personas específicas como a grupos de trabajo/equipos. En el caso de que se incumplan los plazos, se generan y envían recordatorios y notificaciones a quien corresponda.



De esta forma se aumenta la visibilidad, se asegura el cumplimiento de los resultados previstos y, se potencia la eficiencia.

## 4 Identificar riesgos y oportunidades

En las nuevas versiones ISO 9001 e ISO 14001, el pensamiento basado en el riesgo está más implícito. Las organizaciones necesitan entender los riesgos y las oportunidades que pueden afectar a su capacidad para cumplir los requisitos del cliente y adoptar así un enfoque preventivo.

Este nuevo énfasis en la gestión de riesgos y oportunidades, refuerza el uso de las normas como instrumentos de gobierno y aceleradores del rendimiento. La falta de visibilidad en una organización conduce al riesgo. Action Manager ayuda a las empresas a obtener conocimientos, ganar visibilidad y responsabilidad. A la vez

que permite mitigar el riesgo en las operaciones mediante, la transparencia de las operaciones que le ofrecen los datos en tiempo real sobre temas comerciales y acciones asociadas, tales como la capacidad de realizar un seguimiento de la responsabilidad y el cierre de las acciones.

## 5 Información documentada

Finalmente, la "Información documentada" es un nuevo término utilizado en las nuevas versiones de las normas de sistemas de gestión; como por ejemplo en ISO 9001:2015 que reemplaza la necesidad de un "Manual de calidad". Las normas revisadas reconocen el valor de la tecnología y cómo las herramientas digitales pueden facilitar la prestación de la "información documentada" que demuestra la eficacia, así como el apoyo al "enfoque basado en procesos". Esto proporciona a las empresas una mayor flexibilidad en la forma en que manejan su información documentada, pero todavía hay una necesidad de gestionar esta información y mostrar cómo se controla, mantiene y conserva.

Con Action Manager puede simplificar la documentación asociada a los sistemas de gestión. Puede incorporar sus propios documentos PDF, Excel, Word, etc. que pueden utilizarse como evidencia del progreso de su transición ISO.

## Comience ya su transición ISO con Action Manager

En un mundo en constante cambio las empresas necesitan gestionar el cambio con eficacia para poder adaptarse. Action Manager ha sido diseñado para ayudar a las empresas a mejorar sus negocios, lograr la excelencia y operativa y ser resilientes.

La transición a las nuevas versiones de unas de las normas de sistemas de gestión más importantes para muchas empresas, es fundamental que puedan planificar, preparar y proporcionar eficazmente,

Y, lo que es más importante, una vez que se haya realizado la transición, es crucial que se mantengan los sistemas de gestión para continuar entregando valor. Para ayudarle a conseguir esto, Action Manager es su herramienta.

Para conocer toda la información sobre Action Manager y otras soluciones que pueden ayudarle en su transición, visite: **[bsigroup.es](https://bsigroup.es)**